



**Mer Revision A/S**

**Registrerede Revisorer - FSR**

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Agape Indien Danmark

Årsrapport 2021

CVR-nr. 35561862



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	7
Aktiver pr. 31. december 2021	8
Passiver pr. 31. december 2021	9
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Agape Indien Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Glamsbjerg, dags dato

Ledelsen:

Gert Svendsen (formand)

Hans Jensen (næstformand)

Ege Dybdal Rasmussen  
(økonomichef)

Ulla Anette Jensen

Jytte Kragh-Schmidt

Steffen Andersen

Charlotte Østerby

Morten Meldgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agape Indien Danmark for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Ledelsesberetning

### Indsamlingsmåder

Pengene til AID er samlet ind hovedsageligt via vores direkte overførsler til vores bankkonto, og via faste opkrævninger på Betalingsservice. Desuden er mindre beløb samlet ind via vores hjemmeside med direkte link til vores medlemsprogram Collect.

### Hvem giver, hvor meget er samlet ind, og hvad er pengene så gået til

#### Hvem

Foreningen har i 2021, 191 faste givere, som fast giver til børn, præstefamilier og sygeplejersker. Foreningen har 591 medlemmer der betaler kontingent.

Desuden støtter en række menigheder og enkeltpersoner foreningen med beløb til dækning af diverse projekter, der alle går ind under formålparagraffen om at støtte arbejdet i GTSSS. Desuden dækkes administrationsudgifter der ligger ud over kontingentet og Tips og Lottomidlerne, af beløb fra menigheder og enkeltpersoner.

#### Hvor meget og hvad er de gået til.

Agape Indien Danmark har i 2021 samlet i alt kr. 1.274.863 ind ved direkte indsamlinger hos medlemmer og sponsorer som formålsbestemte indsamlinger. Heraf er de kr. 677.444 samlet ind som månedlige sponsorater der dækker børn, sygeplejersker og præstefamilier. Alle pengene her er sendt til Indien til de respektive projekter.

Ved siden af det, er der samlet i alt kr. 597.419 ind til øvrige projekter så som brønde, cykler, teknisk skole, og som årsgaver og menighedsgaver fra diverse personer. Disse er sendt, dels til de relevante projekter, og dels er de sendt til dækning af specielindsamlinger i forbindelse med drift af børnehjemmene. Desuden er der i forbindelse med Corona-situationen samlet ind til Corona-ofre blandt de allerfattigste i Indien.

### Dokumentation for modtagelse af beløb

Der fremsendes fra modtager diverse dokumentation på modtagelse af beløb, som er kontrolleret af revisor, og dokumentation for, hvad pengene er brugt til.

Desuden sikre vi korrekt brug af midlerne gennem besigtigelsesrejser til Indien en gang årligt somme tider hvert andet år. Dog har coronasituationen lige nu gjort, at vi har måtte trække det lidt inden vi rejser igen.

### Bogføring

Alle indtægter og udgifter bogføres efter gældende regler, og regnskabet revideres via Mer Revision i Roskilde.

Ledelsen:

Gert Svendsen (formand)

Hans Jensen (næstformand)

Ege Dybdal Rasmussen  
(økonomichef)

Ulla Anette Jensen

Jytte Kragh-Schmidt

Steffen Andersen

Charlotte Østerby

Morten Meldgaard

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset foreningen.

Årsregnskabet har ikke tidligere været aflagt efter en nærmere beskrevet regnskabspraksis.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver og donationer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med foreningens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, samt generel administration m.v.

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteudgifter samt gebyrer.

### BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

#### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

#### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for kapital overført fra tidligere år.

#### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021
<b>Indtægter</b>		
Indsamlinger	1	1.274.863
Andre indtægter	2	<u>157.029</u>
		1.431.892
<b>Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger		30.896
Udstilling og promotion		36.059
Kontorartikler og tryksager		27.200
Indsamlingsomkostninger		0
IT		42.063
Revisor		<u>15.900</u>
		152.118
<b>Uddelte gaver til Indien via GTSSS</b>	3	1.004.682
<b>Resultat før finansielle poster</b>		275.092
Finansielle omkostninger	4	<u>21.833</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><u>253.259</u></u>

Årets resultat videreføres til næste års uddelinger og administrationsomkostninger



## Aktiver pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender		9.996
		<u>9.996</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		337.436
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>347.432</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>347.432</u></u>

## Passiver pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>	5	<u>332.100</u>
		<u>332.100</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		
Afsat revisorhonorar		8.750
Skyldige skatter		<u>6.582</u>
		15.332
		<u>15.332</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>15.332</u>
		<u>347.432</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>347.432</u></u>

## Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

<b>1 Indsamlinger</b>	<u>2021</u>
Månedlige sponsorater	677.444
Indsamlet til øvrige projekter	<u>597.419</u>
	<u><u>1.274.863</u></u>
<b>2 Andre indtægter</b>	<u>2021</u>
Kontingent	44.399
Udlodningsmidler, dette år	53.365
Udlodningsmidler, sidste år	<u>59.265</u>
	<u><u>157.029</u></u>
<b>3 Uddelte gaver til Indien via GTSSS</b>	<u>2021</u>
Sygepleje	39.950
Præster	132.000
Børn	505.494
Cykler	1.025
Brønde	67.000
Teknisk Skoler	3.900
Uspecificerede uddelinger	<u>255.313</u>
	<u><u>1.004.682</u></u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>	<u>2021</u>
Gebyrer	21.634
Renteudgifter	<u>199</u>
	<u><u>21.833</u></u>
<b>5 Egenkapital</b>	<u>2021</u>
Saldo primo	78.841
Årets resultat	<u>253.259</u>
	<u><u>332.100</u></u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jytte Vibe Kragh-Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-662055049313

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-03-28 08:00:45 UTC

NEM ID 

## Morten Lodahl Meldgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-883492560890

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-03-28 10:28:25 UTC

NEM ID 

## Ege Dybdal Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-809608888914

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-03-28 14:06:28 UTC

NEM ID 

## Ulla Annette Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238967870981

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-03-30 07:04:18 UTC

NEM ID 

## Charlotte Østerby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-711036069576

IP: 80.161.xxx.xxx

2022-03-30 09:38:41 UTC

NEM ID 

## Gert Østenkær Svendsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-944905744333

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-30 09:56:40 UTC

NEM ID 

## Hans Erik Schmidt Jensen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-750298338542

IP: 83.95.xxx.xxx

2022-04-04 08:06:47 UTC

NEM ID 

## Steffen Lunding Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-704018865515

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-04-10 13:00:55 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N3XAB-MH7LO-MW5SP-3LZLL-X11L7-DD3L3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Daniel Jacobsen**

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.126.xxx.xxx

2022-04-11 07:13:14 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N3XAB-MH7LO-MW5SP-3LZLL-X11L7-DD3L3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>